|  |  |
| --- | --- |
| Stadsrevisionen | logo  Göteborgs Stads logotyp |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Tjänsteutlåtande**  Utfärdat 2025-04-14  Ärendenummer SRV-2025-00011 | Handläggare  Linda Bengtsson  Telefon: 031-368 66 59  E-post: linda.bengtsson@stadsrevisionen.goteborg.se |

# Attest och utanordning

## Förslag till beslut

Revisorskollegiet beslutar att anta revisionskontorets förslag till förteckning för attest och utanordning.

## Sammanfattning

I delegationsordningen för stadsrevisionen i Göteborgs Stad framgår att revisionsdirektören ansvarar för att delegationsordningen följs. Till stöd för detta ska upprättas en särskild förteckning för attest och utanordning som ska beslutas av revisorskollegiet. Behov av justering eller ändring av beslutad förteckning för attest och utanordning kan identifieras vid årlig översyn eller under löpande verksamhetsår. Bilagd förteckning har justerats med anledning av tillsättningen av ny administrativ chef och två nya avdelningschefer för revisionsavdelningarna.

## Bedömning ur ekonomisk dimension

Revisionskontoret har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

## Bedömning ur ekologisk dimension

Revisionskontoret har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

## Bedömning ur social dimension

Revisionskontoret har inte funnit några särskilda aspekter på frågan utifrån denna dimension.

## Bilagor

1. Attest och utanordning 2025-05-01

## Ärendet

I delegationsordningen för stadsrevisionen i Göteborgs Stad framgår att revisionsdirektören ansvarar för att delegationsordningen följs. Till stöd för detta upprättas särskild förteckning för attest och utanordning. Förteckningen ska beslutas av revisorskollegiet.

## Beskrivning av ärendet

Enligt reglementet för Göteborgs Stads revisorer ska revisorskollegiet ansvara för revisorernas gemensamma förvaltning. Kollegiet ska också upprätta och anta en arbetsordning som behandlar hur förvaltningen ska organiseras och hanteras. Till arbetsordningen ska två bilagor fogas, dels en instruktion för revisionsdirektören och dels en delegationsordning.

Aktuell delegationsordning för stadsrevisionen i Göteborgs Stad beslutades av revisorskollegiet 2025-02-04. I delegationsordningen framgår att revisionsdirektören ansvarar för att delegationsordningen följs. Till stöd för detta upprättas en särskild förteckning för attest och utanordning. Behov av justering eller ändring av beslutad förteckning för attest och utanordning kan identifieras vid årlig översyn eller under löpande verksamhetsår. Bilagd förteckning har justerats med anledning av tillsättningen av ny administrativ chef och två nya avdelningschefer för revisionsavdelningarna.

## Revisionskontorets bedömning

Revisionskontorets bedömning är att bilagd förteckning för attest och utanordning följer tidigare beslutad delegationsordning. Justeringar har genomförts med anledning av tillsättningen av ny administrativ chef och två nya avdelningschefer för revisionsavdelningarna.

|  |  |
| --- | --- |
| Linda Bengtsson  Administrativ chef | Andreja Sarcevic  Revisionsdirektör |