



Budget 2025

Överförmyndarnämnden arvoden

Innehållsförteckning

1	Inledning	3
2	Förutsättningar	4
2.1	Styrning och ledning.....	4
2.1.1	Uppdrag.....	4
2.1.2	Styrning och ledning	4
2.1.3	Riskhantering förvaltning- och verksamhetsnivå	5
2.2	Personal	5
2.3	Ekonomi	5
2.3.1	Ekonomiska förutsättningar	5
2.3.2	Eget kapital.....	5
2.3.3	Driftbudget	6
2.4	Omvärldsanalys	6
3	Nämndens mål och inriktning	7
4	Uppdrag	8

1 Inledning

Göteborgs Stads budget som kommunfullmäktige beslutat om är det övergripande styrdokumentet för Göteborgs Stads utveckling. Nämndens budget utgår från Göteborgs Stads budget och nämndens genomförandeplan. Genomförandeplanen är ett politiskt styrdokument som beskriver inriktningen för nämndens arbete, utifrån kommunfullmäktiges budget.

Nämndens budget beskriver viktiga förutsättningar och utvecklingsområden, hur nämnden ska bidra till kommunfullmäktiges mål och uppdrag samt driftbudget för nämndens ansvarsområde.

I nämndens budget har förvaltningen utgått från nämndens reglemente och beskrivit hur förutsättningarna ser ut och hur förvaltningen planerar kring strategiska vägval för att på ett sammanhållet sätt arbeta för att uppfylla nämndens grunduppdrag.

2 Förutsättningar

2.1 Styrning och ledning

2.1.1 Uppdrag

Alla kommuner i Sverige har ansvar för att ha en överförmyndare eller en överförmyndarnämnd enligt Föräldrabalken. Överförmyndarens uppgift är att utreda behov av god man och förvaltare, samt förordna och utöva tillsyn över dessa. Genom sitt uppdrag ska nämnden bidra till en mer hållbar vardag och skydda personer som inte själva kan ta vara på sina rättigheter eller sköta sin ekonomi.

2.1.2 Styrning och ledning

Överförmyndarnämndens förvaltningsorganisation omhändertas av nämnden för demokrati och medborgarservice. Överförmyndarnämnden ska säkerställa att det finns ett system för styrning, uppföljning och kontroll som är anpassat för verksamhetens förutsättningar och behov samt dess olika styr- och beslutsnivåer. Detta gör nämnden genom att säkerställa processer för planering och uppföljning samt riskhantering. Eftersom förvaltningen har *ett* arbetssätt för planerings- och uppföljningsarbetet är processerna för planering och uppföljning gemensamma för de båda nämnderna.

Nämndens planeringsprocess består av beslut om tid- och arbetsplan, genomförandeplan, budget, samlad riskbild och intern kontrollplan.

Nämnden ansvarar för uppföljningen av dels den egna verksamheten som det beskrivs i reglementet, dels kommunfullmäktiges inriktningar, mål och uppdrag. Rapporteringen till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige ska ske utifrån ett väsentlighetsperspektiv. Nämnden ska se till att uppföljningen under året är heltäckande och att den belyser hur verksamheten utvecklas i förhållande till inriktningar, mål och uppdrag som fastställts i kommunfullmäktiges budget och i det egna budgetbeslutet.

Nämndens uppföljningsprocess styrs dels av kommunstyrelsens årliga anvisningar, dels utifrån egna behov. Nämnden beslutar årligen om en tid- och arbetsplan för sitt eget planerings- och uppföljningsarbete. I detta ärende framgår det hur uppföljningen kompletteras och fördjupas för att säkerställa nämndens ansvar för verksamheten.

Förvaltningen kommer att omhänderta grunduppdraget som inkluderar överförmyndarverksamheten med målet;

Demokrati och medborgarservice ska bidra till att de som bor i Göteborg har möjlighet att ta tillvara på sina rättigheter och har en ekonomiskt hållbar vardag

Demokrati och medborgarservice ska bidra till målet genom att ge stöd till göteborgarna utifrån deras behov och bidra till att de har den kunskap och förutsättningar de behöver för att ha en privatekonomi i balans och en hållbar konsumtion.

Förvaltningen ska genom sitt uppdrag som överförmyndare, skydda personer som helt eller delvis saknar beslutskompetens och/eller handlingsförmåga, från

rättsförluster.

2.1.3 Riskhantering förvaltning- och verksamhetsnivå

Nämndens ansvar för verksamhetsövergripande riskhantering beskrivs i Göteborgs stads riktlinje för styrning, uppföljning och kontroll. Med riskhantering menas samordnade aktiviteter för att styra och leda en organisation med avseende på risk, som att identifiera, analysera och utvärdera risker. Därefter beslutar nämnden om hur riskerna ska behandlas och följas upp.

Förvaltningen arbetar med riskhantering som en integrerad del i planerings- och uppföljningsprocesserna. Riskanalys genomförs i verksamheterna årligen och utgör underlag för nämndens samlade riskbild samt interna kontrollplan. Enligt nämndens beslutade tid- och arbetsplan ska nämnden fastställa nämndens riskhantering samt intern kontrollplan för år 2025 i eget ärende i samband med december månads möte.

2.2 Personal

Kommunfullmäktige beslutade den 8 september 2016 att ansvaret inklusive budgetmedel för överförmyndarnämndens förvaltningsorganisation skulle överföras till nämnden för demokrati och medborgarservice från och med den 1 januari 2017. Överförmyndarnämnden har från och med det datumet inget personalansvar för verksamheten

2.3 Ekonomi

2.3.1 Ekonomiska förutsättningar

Överförmyndarens ekonomiska uppdrag att arvodera ställföreträdarna finansieras i princip fullt ut med kommunbidrag. Det finns även vissa statsbidragsintäkter för ställföreträdare till ensamkommande barn, men dessa har minskat kraftigt i takt med att flyktingsituationen förändrats under åren.

Enligt kommunfullmäktiges budget tillförs överförmyndarnämnden ett kommunbidrag på 35,7 miljoner kronor för 2025.

Det arbetssätt för att prognostisera utvecklingen som infördes 2018 innebär att nämnden har en bättre förmåga att bedöma kostnadsutvecklingen för budget 2025.

2.3.2 Eget kapital

Överförmyndarnämndens egna kapital ska enligt gällande modell justeras till 0 årligen, då nämnden har små möjligheter att styra utvecklingen och därigenom sitt resultat.

Utifrån modellen justeras således samtliga över- och underskott året efter i samband med bokslutsberedningen.

2.3.3 Driftbudget

Resultaträkning	Budget 2025
Bidrag	800
Försäljning av verksamhet och konsulttjänster	0
- Verksamhetens intäkter	800
Lön ersättningar och förmåner	-19 430
Sociala avgifter och pensionskostnader	-5 040
- Personalkostnader	-24 470
Köp av entreprenad och tjänster	-11 910
Övriga verksamhetskostnader diverse	-100
- Övriga verksamhetskostnader	-12 010
- Verksamhetens kostnader	-36 480
- Verksamhetens nettokostnader	-35 680
Kommunbidrag	35 680
- Generella statsbidrag och utjämning	35 680
- Verksamhetens resultat	0
- Resultat efter finansiella poster	0
- Resultat	0

2.4 Omvärldsanalys

En åldrande befolkning och komplexa ärenden. Allt fler människor blir äldre och fler drabbas därför av åldersrelaterade sjukdomar. Detta kan i sin tur leda till ett ökat behov av god man eller till och med förvaltare. Förvaltningen ser även en ökning av komplexa ärenden som kräver olika insatser från samhället. Dessa ärenden leder till ett större behov av mer erfarna och kompetenta ställföreträdare, i många fall professionella förvaltare, samt en mer omfattande handläggning av överförmyndaren. Sammantaget ställer detta större krav på förvaltningens effektivitet och förmåga att hantera ett ökat behov av ställföreträdare samt fler komplexa ärenden.

AI och digitalisering. Den tekniska utvecklingen går snabbt och beror på att vi i världen har haft betydande framgångar inom flera olika tekniska områden som till exempel AI och utvecklingen av kvantdatorer och 5G-nät. När dessa olika tekniker kopplas samman accelererar hela den tekniska utvecklingen. Den ökade digitaliseringen medför naturligtvis även en förväntan hos vissa målgrupper på digitala tjänster. Inom överförmyndarverksamheten pågår digitaliseringen och utredning om möjligheter för stöd av robotisering och AI. Förvaltningen genomför även kompetenshöjning av medarbetare inom AI och digitalisering för att bättre kunna identifiera de möjligheter som finns för effektivare arbetssätt. När den digitala utvecklingen går fort behöver också hänsyn tas till de som befinner sig i ett digitalt utanförskap, det vill säga har ingen eller begränsad tillgång till exempelvis internet.

3 Nämndens mål och inriktning

1. Göteborg ska vara en jämlik och trygg stad där alla invånare ges inflytande och möjlighet till delaktighet.

Nämnden säkerställer att huvudmän får stöd i att ta tillvara sina rättigheter och sköta sin ekonomi. Det gör nämnden genom att tillse att myndighetsutövningen är rättssäker och att beslut fattas i enlighet med gällande lagstiftning.

2. Segregationen i Göteborg ska brytas.

Nämnden säkerställer att huvudmän får stöd i att ta tillvara sina rättigheter och sköta sin ekonomi. Det gör nämnden genom att tillse att myndighetsutövningen är rättssäker och att beslut fattas i enlighet med gällande lagstiftning.

3. Göteborg ska klara kompetensförsörjningen.

Nämnden kommer inte hantera målet eftersom nämnden enbart hanterar budget för arvoden till ställföreträdare.

4. Göteborg ska byggas ihop till en grön och levande stad utan bostadsbrist.

Nämnden kommer inte hantera målet eftersom nämnden enbart hanterar budget för arvoden till ställföreträdare.

5. Göteborg ska vara ledande i klimatomställningen och ha en hög biologisk mångfald.

Nämnden kommer inte hantera målet eftersom nämnden enbart hanterar budget för arvoden till ställföreträdare.

6. Göteborgs Stad ska ha en välfärd som möter göteborgarnas behov.

Nämnden säkerställer att huvudmän får stöd i att ta tillvara sina rättigheter och sköta sin ekonomi. Det gör nämnden genom att tillse att myndighetsutövningen är rättssäker och att beslut fattas i enlighet med gällande lagstiftning.

7. Göteborgs Stad ska ge sina anställda en bra arbetsmiljö och goda arbetsvillkor Nämnden kommer inte hantera målet eftersom nämnden enbart hanterar budget för arvoden till ställföreträdare.

Inriktning

Nämnden ska i huvudsak arbeta efter inriktningarna i Göteborgs Stads budget. Överförmyndarnämnden ska säkerställa att personer i behov av stöd från ställföreträdare får sina rättigheter tillgodosedda. I det ska vi arbeta för en väl genomförd digitaliseringsprocess och för kortare ärendehanteringstid

4 Uppdrag

Från kommunfullmäktige

Uppdrag	Omhändertagande
Alla nämnder och bolagsstyrelser får i uppdrag att säkerställa en hållbar livscykelhantering av bärbar elektronik	Då nämnden inte har ansvar för förvaltningsorganisationen föreslår förvaltningen att nämnden avslutar uppdraget.
Alla nämnder och bolagsstyrelser får i uppdrag att analysera sina inköp utifrån Göteborgs stads spendrapport och ta fram förslag på hur inköpsarbetet kan förbättras avseende kostnadsmedvetenhet, långsiktighet och hållbarhet. Inköps och upphandlingsnämnden ska stötta i detta arbete.	Då nämnden inte har ansvar för förvaltningsorganisationen föreslår förvaltningen att nämnden avslutar uppdraget.