



Denna lathund är till för dig som har behörighet att skapa nya användare för Hyror. Hyror är för dig som arbetar med hyror för kommunala kontrakt.

I varje förvaltning som arbetar med systemet Hyror ska det finnas en lokal administratör som kan lägga upp nya användare, ta bort gamla eller ändra behörigheter.

Om lokal administratör saknas måste behörighet för sådan beställas via Intraservice [Serviceportal](#).

Behörighetsadministrationen hittar du under Hyror på www.boendeportalen.goteborg.se. Där hittar du också en lista över lokala administratörer i din förvaltning som kan lägga upp nya användare.

Skapa ny användare

När du öppnat Behörighetsadministrationen ser du en lista på de användare som finns i din förvaltning.

[Länk till behörighetsadministrationen på Boendeportalen](#).

Välj därefter **Ny användare**. Då visas dialogen Ny Användare.

Fyll sedan i följande:

1. *Windows namn:* användarens användar-id i gbg3000, t ex kalada1231
2. *Fullt namn:* användarens fullständiga namn med förnamn först och sedan efternamn, t ex Peter Johansson.
3. *Rättigheter:* om användaren endast ska kunna titta på ärenden (läs) eller skapa egna ärenden (skriv).
4. *Delsystem:* ange vilket eller vilka delsystem som användaren ska ha tillgång till. OBS! BoInvent1 och BoInvent2 ska INTE väljas (markeras).
5. *Administratör:* Anges bara om användaren ska vara en lokal administratör och kunna lägga upp användare.
6. Välj sedan *Spara* (välj inte behörighet för fler förvaltningar än din egna).

Ny Användare	
Skapa användare	
Windows namn:	<input type="text"/>
Fullt namn:	<input type="text"/>
Rättigheter:	<input type="radio"/> Läs <input checked="" type="radio"/> Skriv <input type="radio"/> Inga
Delsystem :	<input type="checkbox"/> BoInvent1 <input type="checkbox"/> BoInvent2 <input type="checkbox"/> Hyror
Administratör:	<input type="checkbox"/>
Användaren har dessa behörigheter för samtliga SDF:	<input type="checkbox"/>
<input type="button" value="Spara"/> <input type="button" value="Avbryt"/>	

Be därefter användaren att kontrollera sitt konto.