



## Reservrapport för rapportering av avvikelser inom socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård

Den här blanketten använder du om du inte kan använda den digitala avvikelserapporteringen i Treserva. Rapporten ska registreras in i Treserva så snart det är möjligt.

**Rapporten avser** Inträffad händelse/avvikelse ☐ Avvikelse som rör person ☐  
Risk för händelse/avvikelse ☐ Avvikelse ej person ☐

**Verksamhetsområde** (ÄO, FH, IFO, HS):

**Enhet** (din egen enhet):

Välj Område som avvikelserna handlar om.

Numrerade Områden avser processteg enligt Valfärdens processer. Övriga Områden är inte numrerade.

### Områden under ÄO och FH

- 1 Utredda och besluta SoL/LSS-ärende
- 2 Förbereda SoL/LSS-insats
- 3 Påbörja SoL/LSS-insats
- 4 Utförande av SOL/LSS-insats
- 4a Genomföra åtgärder enligt vårdplan – SSK
- 4b Genomföra åtgärder enligt vårdplan – AT
- 4c Genomföra åtgärder enligt vårdplan – FT
- 5 Uppföljning av SoL/LSS-insats
- 6 Avsluta ärendet
- Delegerad HS-uppgift
- Dokumentation – allmän
- Extern avvikelse inkommen

- Fall – registrering
- Läkemedel
- Post, inkommen handling
- Rättigheter och bemötande
- Stöld/Försvunnen/Förstörd
- Utrustning - hjälpmedel (MTP)
- Utrustning – larm
- Utrustning – övrigt
- Värdighetsgarantier
- Övergrepp, självskada, hot
- Vårdskador
- Övrigt

### Områden under IFO

- 1 Utredda och besluta SoL/LSS-ärende
- 2 Förbereda SoL/LSS-insats
- 3 Påbörja SoL/LSS-insats
- 4 Utförande av SOL/LSS-insats
- 5 Uppföljning av SoL/LSS-insats
- 6 Avsluta ärendet
- Dokumentation – allmän

- Extern avvikelse inkommen
- Läkemedel
- Post, inkommen handling
- Rättigheter och bemötande
- Stöld/Försvunnen/Förstörd
- Övergrepp, självskada, hot
- Övrigt

### Områden under Hälso- och sjukvård

- 1 Handlägga vårdbegäran
- 2 Utredda hälsotillstånd
- 3 Bedöma och planera HS
- 4a Genomföra åtgärder enligt vårdplan – SSK
- 4b Genomföra åtgärder enligt vårdplan – AT
- 4c Genomföra åtgärder enligt vårdplan – FT
- 5 Följa upp vårdåtagande
- 6 Avsluta vårdåtagande
- Delegerad HS-uppgift
- Dokumentation – allmän

- Extern avvikelse inkommen
- Fall – registrering
- Läkemedel
- Rättigheter och bemötande
- Stöld/Försvunnen/Förstörd
- Utrustning - hjälpmedel (MTP)
- Utrustning – övrigt
- Värdighetsgarantier
- Övergrepp, självskada, hot
- Vårdskador
- Övrigt

**Område:**



För att välja en Aktivitet kopplat till valt Område, se dokument "Förklaring till avvikelsekategorier i Treserva" (finns i Datorhjälpen och under Ugglan i Treserva).

**Aktivitet:**

**När hände det?** Datum: \_\_\_\_\_ Tidpunkt: \_\_\_\_\_

**Händelseförlopp**

Var hände avvikelserna (vilken enhet)

Beskriv vad som hänt eller kunde ha hänt.

Beskriv de omedelbara åtgärder som vidtogs i samband med händelsen.

Beskriv vem som har varit involverad i händelsen, inklusive vilka enheter som är berörda

---

---

---

---

---

---

---

**Namn och personnummer om avvikelserna rör enskild person:**

---

☐

Jag vill rapportera händelsen enligt lex Sarah

**Har du egna förslag till vad som kan göras för att det inte ska hända igen?**

---

---

---

**Rapportörens Namn:** \_\_\_\_\_ **Datum:** \_\_\_\_\_

**Telefon och e-post:** \_\_\_\_\_ **Klockslag:** \_\_\_\_\_

**Rapportören anställd vid enhet:**

---

Jag har överlämnat denna rapport till: \_\_\_\_\_